

IDENT.	PAS1
Vrsta dokumenta	Pravila
Vrsta primjenjivosti	UVMHN CVMC/PMC/UVMHC
Titula vlasnika	Direktni pristup pacijenata
Titula službenika koji odobrava	Izvršni potpredsjednik za finansije i finansijski direktor
Datum stupanja na snagu	1.7.2024
Datum sljedeće revizije	1.7.2027



NASLOV: Program finansijske pomoći (Financial Assistance Program)

SVRHA:

Uspostaviti pravila i postupak za upravljanje programom Financial Assistance Program organizacije The University of Vermont Health Network.

IZJAVA O PRAVILIMA:

The University of Vermont Health Network je organizacija usmjerena na pacijente koja je posvećena pravednom postupanju prema svim pacijentima, s dostojanstvom i poštovanjem, bez obzira na pogodnosti zdravstvenog osiguranja ili finansijska sredstva pacijenata. Nadalje, organizacija The University of Vermont Health Network je posvećena pružanju finansijske pomoći osobama koje imaju osnovne zdravstvene potrebe, a nemaju osiguranje, imaju nedovoljno osiguranje, ne ispunjavaju uslove za neki vladin program ili iz drugih razloga ne mogu platiti medicinski potrebnu njegu na osnovu svoje pojedinačne finansijske situacije. U skladu sa svojom misijom pružanja suosjećajnih, visokokvalitetnih, pristupačnih zdravstvenih usluga i ispunjavanja naše obaveze kao neprofitne organizacije, organizacija The University of Vermont Health Network nastoji da osigura da finansijske mogućnosti osoba kojima su potrebne zdravstvene usluge ne sprečavaju ove osobe u traženju ili primanju zdravstvene zaštite.

Finansijska pomoć se ne smatra zamjenom za ličnu odgovornost. Od pacijenata se očekuje da postupaju u skladu s postupcima partnera organizacije UVMHN u Vermontu za dobijanje drugih oblika plaćanja ili finansijske pomoći i da učestvuju u troškovima zdravstvene zaštite na osnovu svojih pojedinačnih mogućnosti plaćanja. Pojedince koji imaju finansijsku mogućnost da kupe zdravstveno osiguranje će se poticati da to učine kao način osiguravanja pristupa zdravstvenim uslugama radi njihovog opšteg zdravlja i zaštite njihove lične imovine.

U cilju odgovornog upravljanja svojim resursima i omogućavanja organizaciji UVMHN da pruža odgovarajući nivo pomoći najvećem broju osoba u potrebi, uspostavljena su sljedeća pravila i postupci za pružanje finansijske pomoći pacijentima.

Pravila se primjenjuju na sljedeće partnere organizacije UVMHN:

Central Vermont Medical Center
130 Fisher Road
Berlin, VT 05602

Porter Medical Center
115 Porter Drive
Middlebury, VT 05753

The University of Vermont Medical Center
111 Colchester Avenue
Burlington, VT 05401

POSTUPCI:

Finansijska pomoć

Ispunjavanje uslova za zdravstvene usluge:

Sljedeće usluge ispunjavaju uslove za finansijsku pomoć:

- hitne medicinske usluge koje se pružaju u okruženju hitne pomoći;
- hitne usluge koje se pružaju kao odgovor na stanja opasna po život u okruženju bez hitne pomoći;
- hitne usluge za stanje koje bi, ako se ne liječi odmah, dovelo do nepovoljne promjene zdravstvenog stanja pojedinca; i
- izborne, medicinski potrebne usluge za pacijente koji zadovoljavaju utvrđene smjernice programa.

Usluge koje ne ispunjavaju uslove za finansijsku pomoć:

- kozmetičke usluge/usluge plastične hirurgije;
- usluge koje se pružaju u vezi s neplodnošću/plodnošću, npr. vantjelesna oplodnja, vazektomija/obrnuti postupak, podvezivanje jajovoda/obrnuti postupak;
- nemedicinski potrebna njega, uključujući kućnu njegu za koju nije prisutna akutna potreba za hospitalizacijom;
- usluge obuhvaćene globalnim pravilima, npr. već obračunati popust;
- istraživačke/eksperimentalne usluge;
- međunarodna/strana nacionalna zdravstvena zaštita pacijenata osim ako se usluga pruža u okruženju hitne pomoći; strani državljanin definisan kao pacijent koji posjećuje Vermont, a ne boravi niti radi u Vermontu;
- usluge koje pruža Appletree Bay;
- usluge koje nosilac osiguranja ili treća strana direktno nadoknađuje pacijentu.

Pokrivenost pružaoca usluga: Svi pružaoci medicinskih usluga zaposleni u organizaciji UVMHN koji pružaju zdravstvenu zaštitu kod partnera organizacije UVMHN i ljekarskih ordinacija obuhvaćeni su ovim pravilima. Pokriveni pružaoci usluga se mogu pronaći na javnoj internetskoj stranici organizacije UVMHN, na kojoj je dostupna ažurirana lista (pogledajte listu kontakata u nastavku). Da biste zatražili besplatan primjerak liste, kontaktirajte službu za korisnike na br. tel. 802-847-8000 ili 800-639-2719.

Bolnička pokrivenost: Sve usluge koje ispunjavaju uslove koje se pružaju ili naručuju kod partnera organizacije UVMHN bez obzira na status zaposlenja ili nezaposlenja ljekara. Napomena: ovo se odnosi samo na bolničku naplatu; pogledajte pokrivenost pružaoca usluga da biste utvrdili hoće li ljekarski račun biti pokriven.

Ispunjavanje uslova za finansijsku pomoć: Ispunjavanje uslova za finansijsku pomoć će se razmatrati za pojedince koji nemaju osiguranje, imaju nedovoljno osiguranje, ne ispunjavaju uslove za bilo koji vladin program pogodnosti za zdravstvenu zaštitu i koji nisu u mogućnosti da plate zdravstvenu zaštitu na osnovu utvrđivanja finansijskih potreba u skladu s ovim pravilima. Dodjela pomoći će se zasnivati na individualizovanom utvrđivanju finansijske potrebe, pri čemu se u obzir ne uzima dob, spol, rasa, društveni ili imigrantski status, seksualna orijentacija, rodni identitet ili izražavanje ili vjerska pripadnost.

Ispunjavanje uslova za finansijsku pomoć se zasniva na provjeri prihoda i imovine.

- Provjera prihoda: ovaj program je ograničen na pacijente koji pokazuju finansijske potrebe na osnovu prihoda ili one čiji su medicinski računi finansijski katastrofalne prirode. Najnovije objavljene Savezne smjernice o siromaštvu će se koristiti kao primarna odrednica. Pacijent čiji izmijenjeni prilagođeni bruto dohodak domaćinstva iznosi 400% ili je ispod 400% Saveznih smjernica za nivo siromaštva (Federal Poverty Level Guidelines, FPLG), prilagođen veličini domaćinstva, može proći provjeru prihoda i uzima se u obzir za finansijsku pomoć, ako prođe i provjeru imovine.
 - Uzdržavane osobe od 18 ili više godina mogu biti uključene u veličinu domaćinstva ako više od 50% uzdržavanja pruža žirant. Da bi se kvalifikovala za proširenje domaćinstva, uzdržavana osoba mora biti navedena kao uzdržavana osoba na saveznoj prijavi poreza na dohodak.
 - Migrantski radnici čiji najbliži članovi porodice (supružnik i rođena djeca) borave van zemlje će biti uključeni u veličinu domaćinstva.
- Provjera imovine: svakom pojedincu/domaćinstvu su odobrena likvidna sredstva jednaka nivoima prihoda od 400% FPL-a, prilagođena veličini domaćinstva. Ako je imovina ispod ove smjernice, pacijent prolazi provjeru imovine.
 - U zavisnosti od vrijednosti, nekretnine za iznajmljivanje se mogu isključiti iz obračuna pod uslovom da je prihod od najma uključen u obračun mjesečnog prihoda domaćinstva.

Izuzeci:

- Primarno prebivalište, imovina koja se drži na uporedivom penzionom štednom računu ili penzionom planu s odgođenim porezom i fakultetski štedni računi koje pacijent ima isključeni su iz pregleda imovine.
- Stipendije za školarinu i/ili finansijska pomoć za obrazovanje se ne smatraju likvidnom imovinom i ne uključuju u provjeru imovine.

Kriteriji prebivališta: Pacijenti moraju boraviti u području pružanja usluga organizacije UVMHN osim ako su medicinske usluge urgentne ili hitne prirode. Planirane usluge za pacijente koji žive van područja pružanja usluga organizacije UVMHN ne ispunjavaju uslove za finansijsku pomoć. Finansijska pomoć za stanovnike van područja pružanja usluga organizacije UVMHN će se odobriti samo u posebnim okolnostima i uz odgovarajuće odobrenje. Izrađena su zasebna pravila koja definišu zahtjeve, postupak i potrebno odobrenje za ljekare organizacije UVMHN koji žele pružati dobrotvornu zdravstvenu zaštitu međunarodnim rezidentima u organizaciji UVMHN. (Zahtjev za pružanje zdravstvenih usluga stranim državljanima).

Stanovnici Vermona žive u Vermontu, zapošljava ih poslodavac iz Vermona za pružanje usluga u Vermontu ili pohađaju školu u Vermontu ili se radi o kombinaciji pomenutog. Ovaj termin uključuje osobu koja živi u Vermontu u vrijeme primanja usluga, ali nema stabilan stalni smještaj.

Stanovnici New Yorka moraju živjeti u našem području pružanju usluga duže od 6 mjeseci godišnje da bi ispunili zahtjev u vezi s prebivalištem.

Područje pružanja usluga se definiše kako slijedi: Svi okruzi Vermona, pojedini okruzi New Yorka (Clinton, Essex, Franklin, Washington, Hamilton, Warren i St. Lawrence) i New Hampshire za referentni laboratorij (okruzi Coos, Grafton i Sullivan).

Dokaz o prebivalištu se može utvrditi na jedan od sljedećih načina:

- Vozačka dozvola za područje pružanja usluga, računi za stanovanje s adresom u području pružanja usluga, najam imovine u području pružanja usluga ili račun za komunalne usluge, primjerak ugovora o zaposlenju migrantskog radnika ili pismo o ugovorenom zaposlenju koje daje poslodavac.
- Potvrde o platama zaposlenih u Vermontu, dokaz o upisu u školu ili pisana dokumentacija Klinike otvorenih vrata (Open Door Clinic).

Zdravstveno osiguranje i plaćanje obaveza: Usluge pružene u organizaciji UVMHN će se naplatiti putem pacijentovog primarnog osiguranja, privatnog zdravstvenog osiguranja, plana poslodavca o zdravstvenoj zaštiti na radu, radničke naknade ili će biti na čekanju kod medicinskog osiguranja/pružaoca osiguranja za obaveze treće strane. U slučajevima u kojima postoji potencijalno plaćanje obaveza za automobilsku nesreću/povredu u budućnosti, organizacija UVMHN će podnijeti zahtjev za upis založnog prava da bi zaštitio svoje finansijske interese, isključujući primaoca usluga Medicare/Medicaid. Nakon podnošenja zahtjeva za upis založnog prava, finansijska pomoć se može odobriti ako pacijent ispunjava ostale uslove finansijske pomoći. Ako u budućnosti dođe do raspodjele plaćanja obaveza, založno pravo organizacije UVMHN će omogućiti organizaciji UVMHN da vrati dio ili svu finansijsku pomoć prvobitno dodijeljenu pacijentu.

Program javne zdravstvene zaštite/kriterij razmjene zdravstvene zaštite: Pacijenti koji se prijavljuju za program finansijske pomoći organizacije UVMHN provjeravaju se radi utvrđivanja potencijalnog ispunjavanja uslova za državne ili savezne programe zdravstvene zaštite. Svaki pacijent za kojeg se utvrdi da bi mogao dobiti takvu pomoć će biti upućen da se prijavi za ovaj program. Za pacijente koji su identifikovani kao kandidati za potencijalno ispunjavanje uslova za Medicare, Medicaid ili pogodnosti putem programa razmjene zdravstvene zaštite Vermona ili New Yorka, prijava i usklađenost sa smjernicama tog programa čine predušlove za program finansijske pomoći organizacije UVMHN.

Izuzeci:

- Pacijent čiji vjerski ili kulturni sistem uvjerenja zabranjuje traženje ili primanje finansijske pomoći od državnog tijela može biti isključen iz kriterija programa javne zdravstvene zaštite. Međutim, od pacijenta će se tražiti da preuzme dio finansijske odgovornosti čiji obim će procijeniti odbor za žalbe programa finansijske pomoći.
- Ako imigrant bez dokumenata odbije da se prijavi za javne programe, to neće biti osnova za uskraćivanje finansijske pomoći.
- Pacijentovo odbijanje da kupi privatno zdravstveno osiguranje nije razlog za uskraćivanje finansijske pomoći.

Utvrđivanje finansijskih potreba: Finansijske potrebe će se utvrditi u skladu s postupcima koji uključuju pojedinačnu procjenu koja će uključivati sljedeće. Napominjemo da se postupak prijave može isključiti u slučaju pretpostavljene dobrotvorne svrhe.

- Uključivanje postupka slanja prijave u kojem se od pacijenta ili pacijentovog žiranta traži da sarađuju i dostave lične, finansijske i druge informacije i dokumentaciju relevantnu za utvrđivanje finansijskih potreba.

- Uključivanje korištenja spoljnih javno dostupnih izvora podataka koji pružaju informacije o platežnoj sposobnosti pacijenta ili pacijentovog žiranta. Organizacija UVMHN zadržava pravo da uz odobrenje pacijenta pribavi izvještaj o kreditnoj sposobnosti, da bi provjerio finansijsku stabilnost prije nego što odobri finansijsku pomoć.
- Poduzimanje razumnih napora organizacije UVMHN da istraži odgovarajuće alternativne izvore plaćanja i osiguranja iz javnih i privatnih programa plaćanja i da pomogne pacijentu da se prijavi za takve programe.
- Razmatranje raspoloživih likvidnih sredstava pacijenta i svih drugih finansijskih sredstava koja su dostupna pacijentu; i
- Uključivanje pregleda pacijentovih nepodmirenih potraživanja organizaciji UVMHN za prethodno pružene usluge i pregleda pacijentovih prethodnih plaćanja.

Poželjno je, ali nije obavezno, da se zahtjev za finansijsku pomoć i utvrđivanje finansijskih potreba podnese prije pružanja usluga. Pacijent mora imati trenutni iznos koji dospijeva organizaciji UVMHN, očekivanje da račun koji je trenutno na čekanju kod osiguranja sadrži iznos koji će dospjeti za plaćanje organizaciji UVMHN ili buduću planiranu/preporučenu uslugu kod organizacije UVMHN za koju se očekuje da će je djelomično pokriti pacijent.

Zahtjevi za pomoć se obrađuju bez odlaganja, a organizacija UVMHN će o odluci pisanim putem obavijestiti pacijenta/podnosioca prijave u roku od 30 dana od primanja popunjene prijave.

Ključno je da podnosioci prijave saraduju u skladu sa potrebom organizacije UVMHN za tačnim i detaljnim informacijama u razumnom vremenskom periodu. Prijave s informacijama koje nisu čitljive ili su nepotpune smatraju se odbijenima ili vraćenima sve dok se ne dobiju sve ključne informacije. Prijave trebaju sadržavati potpis podnosioca prijave ili potpis zastupnika koji djeluje u ime podnosioca prijave (tj. punomoć).

Pretpostavljeno ispunjavanje uslova za finansijsku pomoć: Postoje slučajevi kada se može činiti da pacijent ispunjava uslove za pomoć, međutim, evidencija ne sadržava prijavu za finansijsku pomoć zbog izostanka popratne dokumentacije. Često postoje odgovarajuće informacije koje daje pacijent ili se dobijaju iz drugih izvora koji bi mogli pružiti dovoljno dokaza za pružanje finansijske pomoći pacijentu.

Pretpostavljeno ispunjavanje uslova se može utvrditi na osnovu pojedinačnih životnih okolnosti koje mogu uključivati:

- ispunjavanje uslova za druge državne ili lokalne programe pomoći koji nisu finansirani (npr. Medicaid);
- ispunjavanje uslova Program dodatne pomoći za ishranu (Supplemental Nutrition Assistance Program, SNAP);
- učešće u Programima za žene, dojenčad i djecu (Women, Infants and Children, WIC);
- pacijent je u zatvoru/zatvorenik sa dugom koji nije pokriven osiguranjem;
- pacijent je beskućnik.

Pretpostavljeno ispunjavanje uslova će se prilagoditi specifičnoj šifri transakcije/plaćanja da bi se osiguralo da su ta sredstva isključena iz izvještaja o troškovima usluge Medicare.

Period ispunjavanja finansijske pomoći: Potreba za finansijskom pomoći će se ponovo procijeniti u svakom sljedećem periodu pružanja usluge ako je posljednja finansijska procjena obavljena prije više od šest mjeseci ili kada se saznaju dodatne informacije relevantne za pacijentovo ispunjavanje uslova za pomoć. Ponovna procjena pacijenata starijih od 64 godine čiji je prihod fiksni ispod 400% FPLG-a se provodi jednom godišnje. Ponovna procjena zaposlenika organizacije UVMHN čiji je prihod ispod 400% FPLG-a se provodi jednom godišnje. Pacijent snosi odgovornost da obavijesti organizaciju UVMHN o finansijskim promjenama u periodu dodjele pomoći.

Smjernice u vezi s finansijskom pomoći: U skladu s finansijskim potrebama, usluge koje ispunjavaju uslove prema ovim pravilima dobijaju finansijsku pomoć zasnovanu na Saveznim smjernicama o siromaštvu. Iznos pomoći koja se pruža pacijentu će se razlikovati u zavisnosti od nivoa prihoda, a dodijeljena finansijska pomoć će osigurati da pacijent ne snosi odgovornost za iznos veći od iznosa koji se inače naplaćuje osiguranom pacijentu.

Generalno naplaćeni iznos (AGB): Prema definiciji Porezne uprave, pacijentima koji ispunjavaju uslove se ne može naplatiti veći iznos za hitnu ili drugu medicinski potrebnu njegu od onog koji se generalno naplaćuje osobama koje imaju osiguranje. Prosjek generalno naplaćenog iznosa (AGB) se pacijentima izračunava pomoću „retroaktivne metode”. Pogledajte povezana pravila o ograničenjima troškova (AGB) za metodologiju izračuna i godišnju stopu popusta.

Dodjele pomoći:

- Kvalifikovani pacijenti dobijaju besplatnu njegu, 100% popusta, ako je njihov FPLG manji ili jednak 250% FPL-a.

- Kvalifikovani pacijenti dobijaju minimalni popust AGB-a plus dodatnih 40% popusta za iznose koje pacijent sam plaća nakon plaćanja osiguranja.
- Kvalifikovani pacijenti koji nisu osigurani dobijaju minimalni popust AGB-a plus dodatnih 40% popusta za iznose koji se samostalno podmiruju.

Obrada odobrene prijave: Nakon odobrenja prijave finansijska pomoć za pacijenta se primjenjuje na sve trenutne iznose (tj. bolnica i ljekar, bruto naknade za neosigurane pacijente i iznos nakon osiguranja za osigurane pacijente) i produžuje se za period pokrivenosti od šest mjeseci ili 12 mjeseci, kao što je prethodno navedeno kada je prihod fiksiran unutar kalendarske godine. Kada se period finansijske pomoći završi, pacijenti će morati ponovo podnijeti prijavu za finansijsku pomoć, a kategorija pomoći se može prilagoditi i na osnovu finansijskog statusa pacijenta. Period pokrivenosti se definiše kao datum odobrenja do posljednjeg dana u mjesecu u kojem finansijska pomoć ističe.

Povrat novca: Organizacija UVMHN ograničava sve naknade za finansijsku pomoć za kvalifikovane pojedince na iznose koji se generalno naplaćuju osiguranim pacijentima. Bolnica vraća svaki plaćeni iznos koji je veći od iznosa koji je pacijent obavezan platiti prema pravilima finansijske pomoći u periodu podnošenja prijave ili 240 dana prije primanja popunjene prijave. Plaćanja izvršena van perioda prijave neće ispunjavati uslove za povrat.

Katastrofalna zdravstvena neimaština: Organizacija UVMHN je odredila da će pomoć u katastrofalnim okolnostima biti preispitana radi utvrđivanja odgovarajućeg nivoa finansijske pomoći. U većini slučajeva, medicinski siromašan je onaj pacijent kod kojeg stanje bolničkog računa prelazi 20% godišnjeg bruto prihoda domaćinstva osobe. Pacijentov maksimum neposrednih plaćanja je manji od 20% godišnjeg prihoda domaćinstva ili 10.000 USD.

Žalbe/pregledi pojedinačnih slučajeva: Organizacija UVMHN priznaje da mogu postojati olakšavajuće okolnosti tamo gdje prihod pojedinca može premašiti smjernice u vezi s ispunjavanjem uslova programa. Odbor za žalbe će se sazvati po potrebi da bi pregledao neuobičajene ili katastrofalne slučajeve koji ne zadovoljavaju utvrđene smjernice programa, ali predstavljaju neuobičajene poteškoće.

Ostali slučajevi koji uključuju usluge koje zahtijevaju pregled medicinske nužnosti će se predstaviti glavnom medicinskom službeniku ili osobi koju on odredi radi donošenja odluke o medicinskoj potrebi za pružanjem usluga. Ako se usluge smatraju medicinski potrebnim i ako su zadovoljene smjernice u vezi s ispunjavanjem uslova za finansijsku pomoć, pomoć će biti odobrena.

Pacijenti čije su prijave za finansijsku pomoć odbijene mogu se žaliti na odluku o odbijanju. Zahtjevi za žalbu se trebaju poslati stručnjaku za program finansijske pomoći u pisanom obliku u roku od 60 dana od primanja odluke o odbijanju, pri čemu razlog za žalbu mora biti jasno naveden. Pacijent će biti obaviješten o konačnoj odluci.

Period obavještavanja: Organizacija UVMHN će uložiti razumne napore da obavijesti pacijente o programu finansijske pomoći. Ovaj period počinje na datum kada je predložen izvod o naplati za iznos za pacijentovu zdravstvenu zaštitu i završava nakon 120 dana. Kao što je definisano u ovim pravilima, višestruke metode obavještenja se provode počevši prije pružanja zdravstvene zaštite, tokom pružanja zdravstvene zaštite i tokom ciklusa naplate od 120 dana.

Period prijave: Organizacija UVMHN će obraditi prijave koje su podnijeli pojedinci u periodu podnošenja prijave, koji počinje na datum kada je predložen izvod o naplati iznosa za pacijentovu zdravstvenu zaštitu i završava nakon 240 dana. Ako se na kraju perioda od 120 dana obavještenja račun proslijedi agenciji za naplatu, a prijava je primljena i odobrena u roku od 240 dana, računi će biti povučeni iz agencije i obrađeni u okviru programa finansijske pomoći.

Razumni napori: Uložit će se razumni napori da se utvrdi ima li pacijent pravo na finansijsku pomoć prije prenosa iznosa u svrhu naplate. Razumni napori mogu uključivati korištenje pretpostavljenog bodovanja, obavještenje i obradu prijave i obavještenje prije, tokom i nakon pružanja zdravstvene zaštite.

- Organizacija UVMHN neće pokretati nikakve vanredne radnje naplate (ECA)
- Nepotpune prijave će se obraditi uz obavještenje pacijentima uz uputstvo o tome kako da na odgovarajući način popune prijavu i/ili koja je dodatna dokumentacija potrebna, zajedno sa vremenskim periodom od 30 dana za odgovor na zahtjev organizacije UVMHN
- Organizacija UVMHN obrađuje popunjene prijave u roku od 30 dana od primanja

Partneri organizacije University of Vermont Health Network: Pacijenti mogu podnijeti jednu prijavu za pomoć kod bilo kojeg partnera organizacije UVMHN u Vermontu navedenog u ovim pravilima. Na osnovu varijacija u državnom zakonu, za partnere organizacije UVMHN u New Yorku moraju se podnijeti zasebne prijave. Svaki partner će pružiti pomoć na

odgovarajućom nivou pomoći FPLG-a postavljenom za pojedinačnu ustanovu na osnovu jedinstvenog skupa izračuna AGB-a za organizaciju. Popratnu dokumentaciju će zadržati organizacija koja obrađuje prijavu, međutim ona će biti dostupna partnerskoj organizaciji prema potrebi da bi se olakšale revizije.

Komunikacija o programu finansijske pomoći pacijentima i javnosti: Organizacija UVMHN daje obavještenje o finansijskoj pomoći koje uključuje kontakt broj, a organizacija UVMHN će ga proslijediti različitim sredstvima, koja mogu uključivati, ali nisu ograničena na sljedeće:

- Upućivanje na program finansijske pomoći odštampano na svakom izvodu za pacijenta.
- Postavljanje obavještenja u hitnim službama, odjelima za prijem i registraciju te uredima za finansijske usluge pacijenata koji se nalaze u kampusima ustanova; uočljivi prikazi se mogu naći u glavnim odjelima za recepciju i službi hitne pomoći.
- Pružanje primjerka sažetka pravila na jednostavnom jeziku na mjestu registracije u kampusima ustanove i stavljanje sažetka na raspolaganje u našim povezanim klinikama. Davanje primjeraka pravila i prijave na zahtjev.
- Za pacijente na bolničkom liječenju, pacijente na promatranju i pacijente s kratkotrajnim boravkom će se osigurati primjerak vodiča za bolničke pacijente, koji uključuje informacije o programu finansijske pomoći.
- Informacije će biti dostupne na internetskoj stranici organizacije UVMHN, uključujući pravila, sažetak na jednostavnom jeziku, prijavu, česta pitanja, FPLG smjernice i podatke za kontakt za daljnju pomoć.
- Pacijente za finansijsku pomoć može uputiti bilo koji član osoblja organizacije UVMHN ili medicinsko osoblje, uključujući ljekare, medicinske sestre, finansijske savjetnike, socijalne radnike, vodiocje slučajeva, kapelane i vjerske sponzore. Zahtjev za finansijsku pomoć može podnijeti pacijent ili član porodice, blizak prijatelj ili saradnik pacijenta u skladu s primjenjivim zakonima o privatnosti.
- Prijevodi za pojedince s ograničenim znanjem engleskog jezika će se osigurati za populacije s >1000 pojedinaca ili 5% zajednice područja pružanja usluga. Osim toga, prijevodi za partnere organizacije UVMHN u Vermontu će uključivati 13 najčešćih jezika koji su utvrđeni izvještajem o pristupu jezicima ureda Vermont Office of Racial Equity 2023. Pisani prijevodi su dostupni na našoj javnoj internetskoj stranici ili na zahtjev na bilo kojem mjestu registracije. Usmeni prijevodi su dostupni putem kontaktiranja službe za korisnike i/ili sastanka s finansijskim zastupnikom u našem glavnom bolničkom kampusu. Kontakt podaci su prikazani u nastavku.
- Pacijentima kojima je potreban prevedeni primjerak i/ili pomoć u popunjavanju prijave pomoć će pružiti finansijski zastupnici i/ili predstavnici korisničke službe koji će osigurati usluge odgovarajućeg prevodioca.
- Informacije, kartice i letci su dostupni u uredu Community Health Improvement, čije osoblje redovito komunicira s društvenim centrima i zagovara širenje informacija i programa dostupnih javnosti.
- Pravila, prijave, liste pružaoca usluga i primjerci sažetka na jednostavnom jeziku dostupni su besplatno na internetu ili lično kontaktiranjem lokacija navedenih u nastavku.

Kako se prijaviti za finansijsku pomoć: Pacijenti koji traže finansijsku pomoć trebaju popuniti i predati obrazac prijave, uključujući svu potrebnu dokumentaciju. Pogledajte kontakt podatke u nastavku.

Sažetak kontakt podataka za program: Pravila, prijave, liste pružaoca usluga, sažeci na jednostavnom jeziku i lična pomoć su dostupni besplatno i mogu se dobiti na sljedeće načine:

- The University of Vermont Medical Center
 - Internetska stranica: <http://uvmhealth.org/medcenter>
 - Služba za korisnike: (802) 847-8000 ili (800) 639-2719
 - Finansijska podrška: (802) 847-1122 za ličnu pomoć, UVMHC, 111 Colchester Avenue, Burlington, VT 05401
 - Poštanska adresa:
UVMHC Patient Access Department
40 IDX Drive, Bldg. 200-22052
111 Colchester Avenue, Burlington, VT 05401
 - Program zdravstvene pomoći: (802) 847-6984 ili besplatan telefon (888) 739-5183
 - Faks: (802) 847-9332
 - Recepcije na svim lokacijama
 - Pokrivenost pružaoca usluga: <https://www.uvmhealth.org/medcenter/patients-and-visitors/billing-insurance-and-registration/financial-assistance>
- Porter Medical Center:
 - Internetska stranica: <http://www.portermedical.org>
 - Služba za korisnike: (802) 847-8000 ili (800) 639-2719
 - Pacijenti mogu pozvati (802) 388-8808, opcija 5, od ponedjeljka do petka, od 7:30 do 16:00

- Finansijska podrška na adresi 23 Pond Lane, Middlebury VT 05753
- Poštanska adresa:
 - PMC Patient Financial Services
 - 115 Porter Drive
 - Middlebury VT, 05753
- Recepcije na svim lokacijama
- Pokrivenost pružaoca usluga: <http://www.portermedical.org>
- Central Vermont Medical Center:
 - Služba za korisnike: (802) 847-8000 ili (800) 639-2719 ili (802) 371-4600 opcija 1, opcija 1
 - Finansijska podrška: 3 Home Farm Way, Montpelier, VT 05602
 - Poštanska adresa:
 - PO Box 547
 - Barre, VT 05641
 - Patient Financial Assistance Program
 - Internetska stranica: <https://www.cvmc.org/patients-visitors/patient-financial-services/financial-assistance>
 - Recepcije na svim lokacijama
 - Pokrivenost pružaoca usluga: <https://www.cvmc.org/patients-visitors/patient-financial-services/financial-assistance>

Odnos s pravilima naplate: Rukovodstvo organizacije UVMHN će razviti pravila i postupke za unutrašnje i spoljne prakse naplate koje uzimaju u obzir obim do kojeg pacijent ispunjava uslove za finansijsku pomoć, pacijentovo nastojanje u dobroj vjeri da se prijavi za vladin program ili finansijsku pomoć od organizacije UVMHN i pacijentovo nastojanje u dobroj vjeri da se pridržava svojih ugovora o plaćanju koje ima s organizacijom UVMHN. Za pacijente koji ispunjavaju uslove za finansijsku pomoć i koji saraduju u dobroj vjeri da bi podmirili bolničke račune, organizacija UVMHN može ponuditi produžene planove plaćanja onim pacijentima koji ispunjavaju uslove.

Napomena: Organizacija UVMHN neće učestvovati u vanrednim radnjama naplate (ECA). ECA se definiše kao prodaja duga pojedinca drugoj strani, prijavljivanje nepovoljnih informacija o pojedincu agencijama za izvještavanje o kreditnoj sposobnosti potrošača ili kreditnim uredima, odgađanje, odbijanje ili zahtijevanje plaćanja prije pružanja medicinski potrebne zdravstvene zaštite zbog neplaćanja jednog ili više računa za prethodno pruženu zdravstvenu zaštitu prema FAP-u i/ili radnje koje zahtijevaju pravni ili sudski postupak. Primjerak pravila o kreditiranju i naplatama organizacije UVMHN se može dobiti od službe za korisnike na br. tel. (802) 847-8000 ili (800) 639-2719. Primjerak se može dobiti i na recepciji organizacije UVMHN.

Povjerljivost/zadržavanje dokumenata: Sve informacije koje se odnose na prijave za finansijsku pomoć su povjerljive prirode. Prijave za finansijsku pomoć i popratna dokumentacija će se čuvati sedam godina od datuma odobrenja ili odbijanja da bi se omogućilo naknadno pronalaženje, pregled i revizija.

Nivoi ovlaštenja za prilagođenje finansijske pomoći: Prije nego što se naknade mogu prilagoditi u odnosu na račun pojedinačnog pacijenta u okviru Programa finansijske pomoći za pacijente, slijedit će se sljedeći nivoi:

1 – 20.000 USD	stručnjak za program finansijske pomoći
20.001 – 50.000 USD	menadžer
50.001 – 150.000 USD	direktor
>150.001 USD	finansijski direktor
Žalbe upućene odboru	finansijski direktor

Regulatorni zahtjevi: Prilikom primjene ovih pravila rukovodstvo organizacije UVMHN i objekti se moraju pridržavati svih ostalih saveznih, državnih i lokalnih zakona, pravila i propisa koji se mogu primjenjivati na aktivnosti koje se provode u skladu s ovim pravilima.

Zadržavanje dokumenata: Popunjene prijave za program finansijske pomoći će se skenirati i čuvati u elektronskom zdravstvenom kartonu minimalno sedam godina nakon datuma odobrenja, odnosno odbijanja prijave.

Plan praćenja: Usklađenost s ovim pravilima će se pratiti kroz godišnji pregled prijava za program finansijske pomoći i odluka o dodjeli/odbijanju. Provodit će se tromjesečna revizija odjela na licu mjesta, a mjesečni izvještaji o rezultatima će biti pregledani.

Definicije: U svrhu ovih pravila, termini u nastavku su definisani kako slijedi:

- **AGB:** Iznos koji se generalno naplaćuje obaveznicima osiguranja za pružene usluge. Retroaktivna metoda se koristi za izračun AGB-a i odražava kombinaciju potpuno riješenih zahtjeva za Medicare naknadu za uslugu, Medicare Advantage, Medicaid i sve privatne planove zdravstvene zaštite, uključujući udjele koje plaćaju korisnici.
- **Imovina (likvidna):** Gotovina, stanja na tekućim i štednim računima, tržišta novca, potvrde o depozitu, anuiteti s oročenim potvdama, dionice, obveznice, uzajamni fondovi, sekundarni domovi i nekretnine za iznajmljivanje (osim ako prihod od najma nije uključen u prihod domaćinstva).
- **Nenaplativi dug:** Troškovi pacijenta za kojeg se na osnovu dostupnih finansijskih podataka može zaključiti da ima finansijska sredstva za plaćanje obračunatih zdravstvenih usluga, ali koji je svojim postupcima pokazao nespremnost da podmiri račun.
- **Porodica:** Prema definiciji ureda za popis stanovništva, grupa od dvije ili više osoba koje žive zajedno i koje su povezane rođenjem, brakom, građanskom zajednicom ili posvojenjem.
- **Bruto troškovi:** Primjenjuju se ukupni troškovi prema potpuno utvrđenim stopama prije odbitaka.
- **Prihod domaćinstva:** Prihod se izračunava u skladu s finansijskim metodologijama za utvrđivanje ispunjavanja uslova za akontacijske porezne olakšice, npr. MAGI (izmijenjeni prilagođeni bruto prihod).
 - Uključuje zarade, naknade za nezaposlene, socijalno osiguranje, penzione prihode, kamate, dividende, najamnine, tantijeme, prihode od posjeda, zaklada i drugih raznih izvora
 - Isključuje doprinose prije oporezivanja kao što su oni za brigu o djeci, putovanje na posao, zdravstveno osiguranje koje finansira poslodavac, fleksibilne račune potrošnje i penzione planove kao što su 401K i 403b
 - Isključuje bezgotovinske beneficije (kao što su SNAP beneficije i stambene subvencije)
 - Utvrđuje se na osnovi prije oporezivanja (bruto dohodak)
 - Isključuje kapitalne dobitke ili gubitke
 - Ako osoba živi s bračnim/vanbračnim partnerom, to uključuje prihode svih članova porodice (partneri van domaćinstva ili sustanari se ne računaju)
- **Veličina domaćinstva:** Pacijent, supružnik, djeca, vanbračni partneri i bilo koja osoba koja se smatra uzdržavanom od bilo kojeg od partnera za potrebe saveznog poreza na dohodak smatraju se članovima istog domaćinstva. Vanbračni partneri se definišu kao osobe koje nisu u srodstvu/nevjenčane osobe koje dijele dom i koje su u emocionalnoj, intimnoj vezi koja nije zakonski definisana kao brak.
 - Isključuje vjenčane osobe koje žive odvojeno tokom postupka razvoda bez obzira na prijavu saveznog poreza na dohodak. To su odvojena domaćinstva.
 - Djeca obuhvaćena ugovorom o zajedničkom starateljstvu; oba roditelja mogu tražiti da dijete bude uzdržavano pod uslovom da primjerak ugovora o starateljstvu pokazuje jednaku finansijsku podršku.
 - Uključuje odraslu djecu koja se prema saveznim prijavama poreza na dohodak roditelja smatraju uzdržanim osobama.
 - Za migrantske radnike, najbliži članovi porodice (supružnik i rođena djeca) koji borave van zemlje će biti uključeni u veličinu domaćinstva.
- **Potvrda dohotka: Može uključivati ali nije ograničena na sljedeće:**
 - Primjerak posljednje porezne prijave
 - Primjerci posljednjih bankovnih izvoda (štednja, čekovi, tržište novca itd.)
 - Izvod o zaradi od Službe za socijalno osiguranje (800-772-1213)
 - Primjerci dviju posljednjih isplata plata ili posljednje isplate u kalendarскоj godini
 - Obračun dohotka od samostalno zaposlenih
 - Primjerak naknade za nezaposlene, ako je primjenjivo
 - Investicioni računi, ako je primjenjivo
 - Prihod od najma, ako je isti uključen u prihod u odnosu na imovinu
 - Pisana potvrda poslodavca o primanjima (ako se isplaćuju u gotovini)
 - Nedavni izvodi finansijskih institucija ili ostalih trećih strana koji potvrđuju vrijednost imovine i/ili dokaz da su svi mogući uplatioci trećih strana iscrpljeni, a dospio je iznos za plaćanje od odgovorne strane
 - Ugovor ili pismena potvrda o ugovoru o zaposlenju migrantskog radnika
 - Pisana dokumentacija Klinike otvorenih vrata (Open Door Clinic) sa finansijskim informacijama će biti prihvaćena umjesto prethodno navedene potvrde prihoda. Ako pacijent ne ispunjava uslove za vladin program, primjerak pisma ili obavještenja primljenog od vladine kancelarije koja dokumentuje neispunjavanje uslova
- **Međunarodni/strani državljani:** Nedržavljeni SAD-a koji su u SAD-u na osnovu putne/turističke vize.
- **Područje pružanja usluga organizacije The University of Vermont Health Network:** Vermont, pojedini okruzi u New Yorku (Clinton, Essex, Franklin, Washington, Hamilton, Warren i St. Lawrence) i pojedini okruzi u New Hampshireu (okruzi Coos, Grafton, i Sullivan) i to za odabrane usluge.

- **LEP/prijevod:** Ograničeno znanje engleskog jezika zahtijeva prevedene primjerke pravila, prijave, sažetka i prijave na jednostavnom jeziku.
- **Zdravstvena neimaština:** Postoje slučajevi kada pojedinci finansijski nisu u mogućnosti da pristupe odgovarajućoj zdravstvenoj zaštiti, a da sebe i uzdržavane osobe ne liše hrane, odjeće, skloništa i drugih životnih potreština. Pacijent će se generalno smatrati zdravstveno siromašnim ako stanje bolničkog računa premašuje 20% godišnjeg bruto prihoda domaćinstva te osobe, a pacijent na drugi način nije u mogućnosti da plati cijeli ili dio stanja računa zbog katastrofalne bolesti ili povrede.
- **Medicinski potrebne zdravstvene usluge:** Usluge zdravstvene zaštite, uključujući dijagnostičko testiranje, preventivne usluge i njegu nakon zahvata koje su odgovarajuće pacijentovoj dijagnozi ili stanju u smislu vrste, količine, učestalosti, nivoa, okruženja i trajanja. Medicinski potrebna njega mora: (A) biti saopštena na osnovu generalno prihvaćenih medicinskih ili naučnih dokaza i biti u skladu s generalno prihvaćenim parametrima prakse priznatim od strane zdravstvenih profesija u istoj specijalnosti koja obično pruža postupak ili liječenje, ili dijagnosticira ili upravlja zdravstvenim stanjem; (B) biti saopštena prema specifičnim potrebama svakog pojedinačnog pacijenta i prema svakoj konkretnoj situaciji; i (C) ispunjavati jedan ili više od sljedećih kriterija: (i) pomoć da se povrati ili održava zdravlje pacijenta; (ii) sprečavanje pogoršanja ili ublažavanja stanje pacijenta; ili (iii) sprečavanje razumno vjerovatne pojave zdravstvenog problema ili otkrivanje početnog problema.
- **Izvod za pacijenta:** Mjesečni sažetak računa pacijenata koji se šalje pacijentu na njegovu navedenu kućnu adresu, a koji navodi iznos koji pacijent dužuje za usluge zdravstvene zaštite koju pruža organizacija UVMHN.
- **Primarno prebivalište:** Primarno prebivalište pacijenta, bilo u samostalnom ili zajedničkom vlasništvu.
- **Šifra transakcije/plaćanja:** Jedinstvena transakcija koja se koristi za bilježenje popusta za neosigurane pacijente.
- **Neosigurani pacijent:** Pacijent nema nikakav nivo osiguranja niti pomoć treće strane koja bi mu pomogla u ispunjavanju njegovih obaveza plaćanja. Neosigurani pacijent ne ispunjava uslove ni za jedan vladin program prava na zdravstvenu zaštitu (Medicare, Medicaid, Vermont Health Connect planovi razmjene zdravstvene zaštite itd.) u periodu usluga koju pruža organizacija UVMHN.
- **Nedovoljno osiguranje:** Pacijent ima određeni nivo osiguranja ili pomoći treće strane, ali još uvijek ima nepodmirene troškove koji premašuju njegove finansijske mogućnosti.
- **University of Vermont Health Network – Vermont:** Uključuje The University of Vermont Health Network, Central Vermont Medical Center, Porter Medical Center i University of Vermont Medical Center.
- **Prebivalište u Vermontu:** Pojedinaac, bez obzira na državljanstvo i uključujući imigrante bez dokumenata, koji boravi u Vermontu, zaposlen je kod poslodavca iz Vermonta da pruža usluge za poslodavca u Vermontu ili pohađa školu u Vermontu, ili kombinaciju navedenog. Ovaj termin uključuje osobu koja živi u Vermontu u vrijeme primanja usluga, ali nema stabilan stalni smještaj. Ovo ne uključuje domaće posjetioce ili posjetioce stranih nacionalnost.

SRODNA PRAVILA:

PAS35	Ograničenje troškova (AGB)
EXEC11	Zahtjev za pružanje zdravstvenih usluga stranim državljanima
RISK4	Medicinski skrining i stabilizacija
UVMHN_CUST1	Kreditiranje i naplate

REFERENCE:

IRC § 501@4):
IRC § 501@5):
IRC § 501@6):
H.287 (čl. 119)
26 C.F.R. §1.36B-2
VT naslov 18, poglavlje 221, podpoglavljje 10:
§ 9481 Definicije
§ 9482 Pravila finansijske pomoći za velike zdravstvene ustanove
§ 9483 Primjena pravila finansijske pomoći
§ 9484 Javno obrazovanje i informisanje
§ 9485 Zabranu prodaje duga za zdravstvenu zaštitu
§ 9486 Zabranu odricanja od prava
§ 9487 Provođenje

RECENZENTI:

Scott Comeau, finansijski direktor PMC/ECH

Kimberly Patnaude, finansijska direktorka CVMC

Judy Peek-Lee, finansijska direktorka UVMMC

Michael Barewicz, potpredsjednik organizacije UVMHN za ciklus prihoda

Melissa Laurie, korporativna kontrolorka organizacije UVMHN za Vermont

Isabelle Desjardins, glavna medicinska službenica, UVMMC

Jennifer Parks, glavna službenica organizacije UVMHN za usklađenost/privatnost

Richard Schmidgall, direktor organizacije UVMHN za interne revizije

Erika Smart, direktor organizacije UVMHN za upravljanje rizicima

Jason Williams, potpredsjednik organizacije UVMHN za odnose sa vladom i zajednicom

Lindsay Morse, potpredsjednica organizacije UVMHN za upravljanje njegom

Carol Muzzy, UVMHN AVP, glavna regulatorna službenica, odjeljenje za akreditacije i regulatorne poslove

Gina Slobodzian, direktorica službe za korisnike organizacije UVMHN

Louise Barrow, direktorica odjeljenja za iskustva pacijenata i porodica, UVMMC

Chris Cook, direktor odjeljenja za finansijske usluge za pacijente, PMC

Nicholas Ferron, mrežni direktor za poreznu usklađenost i strategiju

VLASNIK: Shannon Lonergan, Direktni pristup pacijenata

SLUŽBENIK KOJI ODOBRAVA: Rick Vincent, izvršni potpredsjednik organizacije UVMHN za finansije i finansijski direktor

